



SALGS- OG LEVERINGSBETINGELSER FOR FIRMACYKLEN

Nedenstående betingelser gælder for alle ydelser fra Firmacyklen til danske kunder, og går uanset eventuelle af køber anførte købsbetingelser forud for sådanne, med mindre andet aftales særskilt.

1	Om disse betingelser	4.5	Vi sender en opkrævning, faktura og Produkterne til den leveringsadresse, som du har oplyst på Bestillingsformularen eller i forbindelse med din telefoniske bestilling. Hvis du har oplyst en e-postadresse, sender vi opkrævningen/fakturaen til denne e-postadresse.
1.1	I disse betingelser betyder "Firmacyklen", "vi" og "os" Firmacyklen, Rhodesiavej 74, 2770 Kastrup, Danmark, registreringsnummer 17820745, og "du" og "dig" betyder kunden. Nogle ord skrives med stort begyndelsesbogstav. Disse ord bruges i en bestemt betydning og er defineret i slutningen af disse betingelser, der sammen med Bestillingsformularen og Bekræftelsen udgør Aftalen mellem Firmacyklen og dig angående levering af Produkter. Ingen andre betingelser er gældende. Aftalen kan ikke ændres, medmindre der indgås en skriftlig aftale mellem parterne, eventuelt via e-post.		
2	Bestilling	5	Levering
2.1	Kun myndige personer kan afgive Bestilling.	5.1	Produkter betalt med kreditkort leveres kun til adresser i Danmark.
2.2	Du kan afgive en Bestilling på følgende måder:	5.2	Produkterne leveres til den leveringsadresse, som er oplyst på Bekræftelsen. Hvis du betaler for Produkterne med kreditkort, leveres Produkterne dog til den adresse, som kreditkortet er tilknyttet, og som er angivet i Bekræftelsen.
2.2.1	Ved at udfylde Bestillingsformularen på Firmacyklen Store-webstedet og klikke på knappen "Afgiv Bestilling", eller	5.3	Firmacyklen bestræber sig på at producere Produkterne inden for 14 - 30 dage fra udstedelsesdatoen på Bekræftelsen. Den anslåede produktions- og leveringstid, som oplyses ved bestillingen, er vejledende og er ikke det samme som leveringstid. Hvis du har bestilt flere Produkter samtidig, kan vi levere disse Produkter på forskellige dage. Du kan, som Forbruger, til enhver tid for levering annullere Bestillingen af Produktet ved at ringe til os på tlf. 32 50 11 05 og oplyse dit Web-bestillingsnummer. Som virksomhedskunde er din bestilling bindende. Levering af Serviceydelser skal aftales direkte med Firmacyklen og/eller den serviceudbyder, som Firmacyklen samarbejder med. Når leveringstidspunktet for Serviceydelserne er blevet fastsat, er dette bindende for dig. Hvis du ikke overholder det aftalte tidspunkt, eller hvis du ikke har de nødvendige faciliteter, på trods af at du gav udtryk for dette, da aftalen blev indgået, er Firmacyklen berettiget til at annullere din bestilling.
2.2.2	Ved at ringe til Firmacyklen på tlf. 32 50 11 05 mellem 09:00 og 17:00 fra mandag til fredag, eller	5.4	Du overtager ejendomsretten og risikoen, når Produktet er overgivet til dig.
2.2.3	Ved at sende din bestilling til e-post adressen info@firmacyklen.dk.	5.5	Når Produkterne er leveret, sender vi eller vores kurer en leverancebekræftelse via e-post, hvis du har oplyst en e-postadresse på Bestillingsformularen.
2.3	Når du afgiver en Bestilling, tilbyder du at købe de valgte Produkter i henhold til disse betingelser. Firmacyklen har ret til at afvise din Bestilling, uden at du på dette grundlag kan gøre noget krav gældende over for Firmacyklen.	6	Reklame og Serviceaftale
2.4	Når du afgiver en Bestilling, får du et Web-bestillingsnummer, enten via Firmacyklen Store-webstedet, hvis du afgiver din bestilling her, eller i forbindelse med din telefoniske Bestilling.	6.1	Dette punkt gælder, såfremt kunden vælger at købe reklamer til Produkterne.
2.5	Hvis Firmacyklen accepterer din Bestilling, modtager du en Bekræftelse. Bekræftelsen sendes til den e-postadresse, som du har oplyst i Bestillingsformularen eller i forbindelse med din telefoniske bestilling. Hvis du ikke har oplyst nogen e-postadresse, sendes Bekræftelsen med almindelig post. Bekræftelsen indeholder en oversigt over de bestilte varer, betalingsmåde, samt leveringsadresse. Bindende aftale foreligger fra det tidspunkt, hvor Bekræftelsen sendes, jf. dog punkt 5.3 og 7. Hvis Firmacyklen ikke kan acceptere din Bestilling, forsøger Firmacyklen at kontakte dig telefonisk, via e-post eller ved almindelig post.	6.1.1	Kunden leverer den reklametekst og/eller det logo, som skal trykkes på reklamen. Eventuelt logo skal leveres i elektronisk form i et ikke-proprietært, vektorbaseret format, således at logo er skalerbart. Såfremt kunden ønsker specifikke farver, specificeres farverne ved brug af anerkendt CMYK- og Pantone farvekode. Kunden accepterer, at reklamen muligvis kun tilnærmelsesvist kan fremstilles i de af kunden ønskede farver.
2.6	Selv om Firmacyklen bestræber sig på at levere alle Produkter, der er angivet i Bekræftelsen, kan der opstå situationer, hvor Firmacyklen ikke kan levere Produkterne, f.eks. fordi Produkterne ikke længere er i produktion, eller fordi Firmacyklen ikke kan skaffe de nødvendige delkomponenter fra en underleverandør. I sådanne tilfælde kontakter Firmacyklen dig og foreslår eventuelt at levere et andet Produkt. Hvis du ikke er interesseret, annullerer Firmacyklen Bestillingen af de Produkter, som ikke kan leveres, og returnerer betalt købesum for disse Produkter. Udover tilbagebetalingen kan du ikke gøre noget krav gældende over for Firmacyklen.	6.1.2	Ved bestilling af reklame kan kundens, i forhold til Bestillingen, forsinkede levering af reklametekst og/eller logo, forrykke Firmacyklens leveringstidspunkt tilsvarende.
2.7	De oplysninger, som findes i reklamer, brochurer og andet materiale på Firmacyklen Store-webstedet, eller som oplyses af vores repræsentanter eller medarbejdere, udgør en opfordring til at afgive Bestilling. Ingen af disse oplysninger udgør et tilbud fra os om at levere nogen Produkter.	6.2	Denne bestemmelse gælder, såfremt kunden tegner en serviceaftale hos Firmacyklen.
3	Priser	6.2.1	Serviceaftalen er fortløbende og gælder fra leveringsdagen. Serviceaftalen er uopsigelig i de første 12 måneder. Fra begyndelsen af den 12. måned og fremefter kan serviceaftalen opsiges af begge parter med 1 måneds varsel.
3.1	Alle opgivne priser, som findes i reklamer, brochurer og andet materiale på Firmacyklen Store-webstedet, eller som oplyses af vores repræsentanter eller medarbejdere, er, med mindre andet udtrykkeligt er angivet, eksklusive moms, øvrige afgifter og forsendelsesomkostninger.	6.2.2	Serviceaftalen betales forud en gang årligt, i henhold til Firmacyklens fremsendelse af faktura herfor. Serviceaftalen prisreguleres hvert år, første gang 12 måneder efter oprettelsen. Ved opsigelse af serviceaftalen tilbagebetales beløb vedrørende perioden efter, at opsigelsen træder i kraft.
3.2	Priserne på Produkterne fremgår af din faktura.	6.2.3	Serviceaftalen omfatter to årlige eftersyn med smøring og justering af de dækkede cykler. Det kan for kunder i København og Frederiksberg Kommuner være muligt at tilkøbe at serviceaftalen endvidere kan omfatte reparationer af de dækkede cykler for skader som følge af almindelig slid og ælde. Herved forstås skader, som opstår ved normal brug og slidtage, f.eks. punktering.
3.3	Du skal betale moms i henhold til gældende satser, som fremgår af fakturaen. Ingen interne køb er tilladte via Firmacyklen Store-webstedet.	6.2.4	Såfremt reparationer på de dækkede cykler indebærer udskiftning af enkeltdele, eksempelvis udskiftning af kæden eller dæk, faktureres disse reservedele særskilt.
3.4	Eventuelle leveringsomkostninger betales af dig i henhold til fakturaen.	6.2.5	Serviceaftalen omfatter ikke skader, som er opstået som følge af uagtsom brug af de dækkede cykler. Serviceaftalen omfatter ikke skader på de dækkede cykler opstået som følge af hærverk, tyveri, brand eller ekstraordinært vejrlig.
4	Betaling	7	Returret
4.1	Du kan betale for Produkterne med kontanter, kreditkort eller ved bankoverførsel.	7.1	Hvis du ikke er tilfreds med Produktet eller Betingelserne for en given Serviceydelse, som du har købt hos os, kan du, som Forbruger, returnere Produktet til os eller annullere retten til Serviceydelser og modtage tilbagebetaling svarende til prisen på det returnerede Produkt eller Serviceydelse, hvis du kontakter os inden for 14 dage (eller 10 arbejdsdage) fra levering af Produktet eller inden for 14 dage (eller 10 arbejdsdage), efter at du har købt retten til Serviceydelserne. Du kan ikke få tilbagebetaling svarende til købsprisen af en serviceydelse, hvis du har benyttet dig af serviceydelserne.
4.2	Hvis du betaler med kreditkort, skal du opgive kreditkortoplysninger, når du afgiver din Bestilling. Vi trækker beløbet på dit kreditkort, når fakturaen udskrives, eller når Produkterne sendes. Vi påbegynder ikke produktionen af Produkterne, leverer Produkterne eller udfører en Serviceydelse, for kortudstederen har godkendt betalingen. Vi underretter dig, hvis vi ikke modtager en sådan godkendelse fra kortudstederen. Kreditkortadressen skal være i Danmark.	7.2	Hvis du vil benytte retten til at returnere et Produkt eller annullere retten til en Serviceydelse, som du er utilfreds med, skal du kontakte Firmacyklen på tlf. 32 50 11 05 mellem kl. 09:00 og 17:00 fra mandag til fredag og aftale, hvordan Produktet skal returneres. Produkter skal returneres i den originale emballage og skal være ubeskadigede. Hvis en kurer afhenter Produktet, skal du kræve en underskrevet kvittering til dokumentation for, at han har modtaget Produktet.
4.3	Hvis du betaler ved bankoverførsel sender vi en opkrævning til dig, typisk i forbindelse med fremsending af Bekræftelsen. Betalingen skal ske i den valuta, som er angivet på opkrævningen og senest 5 arbejdsdage efter Firmacyklens fremsendelse af opkrævningen. Produkterne produceres og leveres og Serviceydelserne ydes først, når vi har modtaget din betaling.	7.3	Hvis Produktet returneres til os i ubeskadiget stand, refunderer vi købsprisen på Produktet.
4.4	Ved forsinket betaling påløber morarenter i henhold til renteloven, samt et gebyr på 150 kr. ved afsendelse af rykkerskrivelse.	8	Reklamationsret
4.4.1	Hvis du har afgivet din Bestilling som Forbruger, annullerer vi din Bestilling, hvis vi ikke modtager betalingen inden for 30 dage efter Bestillingen.	8.1	Du kan reklamere til Firmacyklen over fejl, herunder materiale- og produktionsfejl, i indtil et år fra fakturadatoen. Når Komponenter bliver repareret eller udskiftet, dækkes denne Komponent i den resterende del af reklamationsperioden, dog mindst 90 dage fra



SALGS- OG LEVERINGSBETINGELSER FOR FIRMACYKLEN

reparations- eller udskriftningsdatoen. Firmacyklen betaler de reservedele og arbejdstid, som er nødvendige for at få mangelfulde Komponenter til at fungere i henhold til betingelserne nedenfor.	11	Databeskyttelse
8.2 Kun Komponenter: Ovennævnte reklamerationsret omfatter kun Komponenter og ikke Serviceydelser eller andre Produkter.	11.1	Når du afgiver Bestilling, giver du dit samtykke til, at vi må opbevare og bruge de data, som findes på Bestillingskuponen, til at behandle din Bestilling. Nogle af de oplysninger, som du afgiver til os, videregives til firmaer, som leverer Produkterne for os. Hvis du har anmodet om et finansieringstilbud for at købe de bestilte Produkter, videregives nogle af oplysningerne desuden til finansieringsselskabet. Hvis du i det relevante afsnit på Bestillingskuponen giver dit samtykke til det, kan vi også videregive oplysninger til andre selskaber i Firmacyklen-gruppen eller til firmaer, hvis produkter kan købes via Firmacyklen Store med henblik på fra tid til anden at give dig oplysninger om andre Firmacyklen-produkter og -serviceydelser, som kunne interessere dig. Hvis du ikke giver dit samtykke til, at vi må videregive oplysninger til sådanne firmaer med henblik på at give dig oplysninger om produkter eller serviceydelser fra Firmacyklen eller tredjeparten, skal du oplyse dette i det relevante afsnit på Bestillingskuponen. Du kan få en kopi af de oplysninger, vi har om dig, ved at rette skriftlig henvendelse til Firmacyklen Store. Vi forbeholder os ret til at opkræve et ekspeditionsgebyr, hvis du i forbindelse med en sådan forespørgsel har krævet, at oplysningerne gives skriftligt. Hvis nogen af de data, som vi opbevarer, er ukorrekte, retter vi dem ved skriftlig anmodning.
8.3 Reklamationsservice: Firmacyklen vil udføre vedligeholdelse og reparation, herunder afholde udgifter til alle nødvendige reservedele og arbejdstid, så Produktet bliver funktionsdygtigt. Firmacyklen kan efter eget valg udskifte Komponenter eller dele af Komponenter og kan benytte brugte dele eller moduler hertil. Ejendomsretten til erstatningsdele overgår til dig, mens de udskiftede dele bliver Firmacyklens ejendom. Firmacyklen kan ikke forsyne dig med erstatningsudstyr, mens Komponenter reparerer. Firmacyklen vil forsøge at reparere fejlbehæftede Komponenter inden for 14 dage efter, at du har reklameret over fejl, men reparationer kan af årsager, som Firmacyklen ikke har kontrol over, tage længere tid.	12	Force majeure
8.4 Indsendelsesprocedure vedrørende fejlbehæftede Komponenter: Hvis der opstår en fejl ved Komponenter i reklamerationsperioden skal du kontakte Firmacyklen på tlf. 32 50 11 05 mellem kl. 09:00 og 17:00 fra mandag til fredag og aftale, hvordan Produktet skal indsendes. Produktet skal indsendes i den originale emballage eller tilsvarende forsvarlig emballage. Hvis en kurer afhenter Produktet, skal du kræve en underskrevet kvittering til dokumentation for, at han har modtaget Produktet. Vi vil forsøge at diagnosticere fejlen med det samme eller inden for en Arbejdsdag, efter at du har reklameret, og fortælle dig, hvad vi vil foretage os. Hvis du opholder dig uden for Danmark, skal du selv betale for transport af Komponenter til Firmacyklen. Når du kontakter Firmacyklen, skal du opgive navn, adresse, telefonnummer samt vise dokumentation for købet (f.eks. en kopi af fakturaen).	12.1	Firmacyklen er ikke ansvarlig for forsinkelser eller manglende levering af Produkter eller udførelse af Serviceydelser, der skyldes forhold uden for Firmacyklens kontrol, herunder men ikke begrænset til lynnedslag, oversvømmelser, ildbrand, krig, strejke og lockout, herunder strejke og lockout blandt Firmacyklens eller Firmacyklens underleverandørers egne ansatte. I tilfælde af forsinkelser, manglende levering eller udførelse vil Firmacyklen oplyde sine forpligtelser i henhold til Aftalen, så snart det er muligt.
8.5 Produkter, som ikke er Firmacyklen-produkter: For alle Produkter, som ikke er Firmacyklen-produkter, skal alle reklamationer enten rettes til Firmacyklens telefonisk (i hvilket tilfælde vi vil bestræbe os på at løse de opståede problemer sammen med producenten) eller direkte til producenten i henhold til betingelserne i den garanti, som måtte være fulgt med Produktet.	13	Konfliktløsning
8.6 Generelt: Firmacyklen er uden ansvar for evt. tab i forbindelse med reparationer. Reklamationer og alle henvendelser om reparationer og indleveringsprocedure skal rettes telefonisk til Firmacyklen fra 09:00 til 17:00 mandag til fredag, og du skal huske at opgive dit kundennummer. Du skal betale for telefonsamtalerne, som takseres til den gældende landtaksat.	13.1	Vi vil bestræbe os på at løse alle uoverensstemmelser hurtigt og effektivt. Hvis du ikke er tilfreds med den måde, vi løser en uoverensstemmelse på,
8.7 Undtagelser: Firmacyklens reklamerations- og indleveringsprocedure omfatter ikke: Skader forårsaget af forkert brug, misligholdelse eller forsømmelse, Skader forårsaget af, at Komponenter er blevet udsat for usædvanlige forhold, herunder men ikke begrænset til ekstreme temperaturer, høj luftfugtighed, usædvanlig fysisk eller elektrisk belastning, lynnedslag, statisk elektricitet eller ildbrand, Skader forårsaget af modificering af eller ændring af Komponenter af alle andre end en af Firmacyklens godkendt leverandør, Alle modifikationer af Komponenter påkrævet i henhold til lovgivning, som træder i kraft efter fakturadatoen, Komponenter, hvor stel- eller serienummeret er fjernet eller ændret. Hvis Firmacyklen under reparationen opdager, at Komponenter ikke er omfattet af Firmacyklens reklamationsservice, kan du efter vores afgørelse blive pålagt at betale for fragten. HVIS DU ER FORBRUGER, ER REKLAMATIONSBESTEMMELSENE EN TILFØJELSE TIL - OG HAR INGEN INDFLYDELSE PÅ - DINE LOVMÆSSIGE RETTIGHEDER.	13.2	reguleres nærværende betingelser samt de af betingelserne omfattede ydelser af dansk ret, bortset fra eventuelle lovvagtsklausuler, som måtte pege på anvendelsen af fremmed ret.
9 Firmacyklens ansvar	13.3	Københavns Byret skal være værneting for enhver tvist mellem parterne, som måtte opstå vedrørende nærværende betingelser eller de af betingelserne omfattede ydelser.
9.1 Hvis du er Forbruger, er der intet i Aftalen, som begrænser eller ophæver Firmacyklens ansvar i henhold til gældende lov. Hvis du ikke er Forbruger:	14	Ugyldighed
9.1.1 udgør disse betingelser det fulde omfang af Firmacyklens forpligtelser og ansvar i forbindelse med levering af Produkter, udførelse af telefonisk support, reklamationsservice og udførelse af Serviceydelser,	14.1	Hvis Firmacyklen ikke håndhæver en bestemmelse i Aftalen, medfører det ikke, at denne bestemmelse bortfalder eller ikke kan håndhæves på et senere tidspunkt
9.1.2 er der ingen garantier, betingelser eller andre vilkår, som er bindende for Firmacyklen, undtagen dem som udtrykkeligt er nævnt i Aftalen,	14.2	Hvis en bestemmelse i denne Aftale helt eller delvis er ugyldig eller ikke kan håndhæves, har dette ikke indflydelse på resten af Aftalen.
9.1.3 fraskriver Firmacyklen sig hermed alle garantier, betingelser eller andre vilkår, som er underforståede, eller som ved præcedens eller på anden måde (herunder og uden begrænsning, henvisninger til kvalitet, anvendelighed, normal omtanke og normale færdigheder) indgår i Aftalen. Firmacyklen er især ikke ansvarlig for, at Produkterne er egnede til at opfylde dine formål,	15	Definitioner
9.2 Intet i Aftalen kan begrænse eller ophæve Firmacyklens ansvar i forbindelse med dødsfald eller personskade, der er forårsaget af Firmacyklens forsømmelser eller sving,	15.1	I disse betingelser betyder:
9.3 Bortset fra ansvar efter punkt 9.2 er Firmacyklen ikke ansvarlig for indkomsttab, tab af fortjeneste, tab af kontrakter, tab af data eller for noget indirekte eller andet tab, der er en følge af dette, hvad enten det skyldes forsømmelse eller sving, kontraktbrud eller andre forhold.		"Aftalen" disse betingelser sammen med Bestillingsformularen og Bekræftelsen.
9.4 Bortset fra ansvar efter punkt 9.2 kan Firmacyklens maksimale ansvar ifølge Aftalen, uanset om det skyldes forsømmelse eller sving eller andre forhold, under ingen omstændigheder overstige det beløb, som du har betalt for de Produkter og/eller Serviceydelser, der har givet anledning til ansvar.		"Firmacyklen godkendt leverandør" en leverandør, som Firmacyklen har godkendt til at yde service.
10 Kontaktoplysninger til Firmacyklen		"Firmacyklen Store-webstedet" Firmacyklens websted rettet mod kunder i Danmark, hvor man kan købe Produkter med specielle konfigurationer. Webstedet har adressen: http://store.firmacyklen.dk
10.1 Du kan kontakte os: • Telefonisk på 32 50 11 05 mellem 09:00 og 17:00 fra mandag til fredag • Pr. e-post på adressen info@firmacyklen.dk • Pr. post på adressen Firmacyklen, Rhodesiavej 74, 2770 Kastrup, Danmark. Når du kontakter os i forbindelse med en Bestilling, skal du oplyse dit Web-bestillingsnummer. Reklamationer over Produkter eller Serviceydelser samt anmodninger om afhentningsservice eller telefonisk support skal rettes til Firmacyklen på det telefonnummer, som du får tilsendt når Produkterne er blevet leveret.		"Arbejdsdag" alle andre dage end lørdage, søndage og helligdage i Danmark.
		"Bekræftelse" den ordrebekræftelse, som Firmacyklen udsteder, og som er udtryk for, at Firmacyklen har accepteret Bestillingen.
		"Bestilling" den bestilling, som du har afgivet i overensstemmelse med disse betingelser.
		"Bestillingsformular" den elektroniske bestillingsformular, som findes på Firmacyklen Store-webstedet.
		"Faktura" den faktura, som Firmacyklen udsteder til dig på det samlede beløb for de købte Produkter.
		"Forbruger" en kunde, som køber Produkter eller bestiller serviceydelser i ikke-erhvervs mæssigt øjemed.
		"Komponent" alle Produkter af mærket Firmacyklen, der ikke er Serviceydelser eller Tilbehør.
		"Produkt" alle Produkter, der findes på Firmacyklen Store-webstedet, og som vi indvilliger i at levere til dig på disse betingelser. Disse Produkter kan omfatte Serviceydelser.
		"Serviceydelser" alle serviceydelser (undtagen reklamationsservice og telefonisk support), der findes på Firmacyklen Store-webstedet, og som vi indvilliger i at levere til dig på disse betingelser.
		"Tilbehør" et tilhørende produkt, f.eks. lygter eller en lås til en cykel.
		"Web-bestillingsnummer" det ordrenummer, vi udsteder til dig.